

時限 区分 曜日	1 限 (8:45 ～ 10:15)						2 限 (10:30 ～ 12:00)						3 限 (13:00 ～ 14:30)						4 限 (14:45 ～ 16:15)						5 限 (16:30 ～ 18:00)					
	科 目	時間割 番号	教員	単位	学年	教室	科 目	時間割 番号	教員	単位	学年	教室	科 目	時間割 番号	教員	単位	学年	教室	科 目	時間割 番号	教員	単位	学年	教室	科 目	時間割 番号	教員	単位	学年	教室
月	民法第三部	－ (月・3)	石尾	4	2	101	民法法入門	－ (水・2)	福本	4	1	101	民法第三部	－ (月・1)	石尾	4	2	101	国際法第一部	－ (金・1)	稲角	4	2	オンライン/101	演習	－	中村	2	3・4	303
	※学域GS科目(他学類開講)						民法第二部	－ (木・2)	舟橋	4	2	201	経済法	－ (水・2)	洪	4	3・4	302	外国法	－ (木・3)	東川	4	3・4	205	演習	－	早津	2	3・4	301
							※学域GS科目(他学類開講)												★政治学各論B	32465 (木・4)	木村	2	3・4	313	演習	－	本田	2	3・4	304
火	雇用関係法	－ (火・2)	早津	4	3・4	102	行政法第一部	－ (木・3)	森廣	4	2	人2/402	特講(外交と外交関係入門)	－	Warasy Kasim	2	2	人2/209							総合法学演習	－	宮本他	2	3・4	206
	★学域GS言語科目Ⅱ 10201.207 (2016年度以降入学者)		東川	1	2	205	雇用関係法	－ (火・1)	早津	4	3・4	102													★法政基礎論B 10025 (学域GS科目・2016年度以降入学者)	中村 他	1	1	101	
	※学域GS科目(他学類開講)																													
水	会社法第一部	－ (木・1)	岩城	4	2	101	民法法入門	－ (月・2)	福本	4	1	101	刑法第二部	－ (金・2)	永井	4	2	102	特講(保険論)	－	村上 他	2	2	202	憲法第一部	－ (木・5)	稲葉	4	1	101
	社会保障法	－ (金・2)	石田	4	3・4	人2/401	経済法	－ (月・3)	洪	4	3・4	302	政治コミュニケーション論B	32483 (金・3)	工藤	2	3・4	101	国際取引法	－ (木・4)	田村	4	3・4	203	演習	－	丸本	2	3・4	308
	※学域GS科目(他学類開講)						※学域GS科目(他学類開講)												演習	－	工藤	2	3・4	311	演習	－	石田	2	3・4	304
木							※ 学域GS科目・データサイエンス応用系(他学類開講)																	演習	－	福本	2	3・4	309	
																								演習	－	小島	2	3・4	310	
																								演習	－	山崎	2	3・4	305	
金	★行政学B	32471 (木・2)	吉田	2	3・4	302	民法第二部	－ (月・2)	舟橋	4	2	201	行政法第一部	－ (火・2)	森廣	4	2	人2/402	★政治学各論B	32465 (月・4)	木村	2	3・4	313	憲法第一部	－ (水・5)	稲葉	4	1	101
	会社法第一部	－ (水・1)	岩城	4	2	101	★行政学B	32471 (木・1)	吉田	2	3・4	302	外国法	－ (月・4)	東川	4	3・4	205							演習	－	宮本	2	3・4	362
							★国際機構論2 32132 (2020年度以前入学者)	佐藤	1	3・4	人2/209	★家族法	32051 (金・1)	合田	2	3・4	101							演習	－	東川	2	3・4	304	
土							※学域GS科目(他学類開講)												国際取引法	－ (水・4)	田村	4	3・4	203	演習	－	長内	2	3・4	303
																								演習	－	永井	2	3・4	362	
																								演習	－	村上	2	3・4	310	
日	国際法第一部	－ (月・4)	稲角	4	2	オンライン/302	刑法第二部	－ (水・3)	永井	4	2	102	法理学	－ (金・5)	足立	4	3・4	314	★手形法・小切手法	(金・3)	村上	2	3・4	202	演習	－	大友	2	3・4	312
	※学域GS科目(他学類開講)						社会保障法	－ (水・1)	石田	4	3・4	人2/402	政治コミュニケーション論B	32483 (水・3)	工藤	2	3・4	101							演習	－	木村	2	3・4	第1実
	★家族法	32051 (木・3)	合田	2	3・4	102	※学域GS科目(他学類開講)																		演習	－ (水・5)	田村	2	3・4	308
月							※学域GS科目(他学類開講)																		※学域GS科目(他学類開講)		森廣	2	3・4	307

- 各自、入学年度のハンドブックを確認し、履修計画を立ててください。
- 学年欄の「1」は原則として1年以上、「2」は同じく2年以上、「3・4」は同じく3年以上が履修できます。
- 講義室は基本的に人間社会第1講義棟の講義室を示します。教室欄の「研」は教員研究室、「362」(3階・多目的演習室)・「第1実」(5階)・「第2実」(6階)は人間社会2号館、「人2」は人間社会第2講義棟、「メディア」は学術メディア創成センター、「総」は総合教育講義棟、「オンライン」は遠隔授業(括弧内は受講可能な講義室)を示します。
- 下線付の科目は、1週間に2回講義が行われます。
- 開講科目によっては、開講時期及び対象学年が法学類細則別表第2とは異なる場合がありますので十分注意してください。
- ★の付く科目はQ3(学期前半)、★の付く科目はQ4(学期後半)のみにそれぞれ開講される科目です。
- 時間割変更・訂正等は、人間社会系事務部学生課のホームページ「履修登録日程・時間割」に掲載するので常時確認してください。
- 早期卒業を希望する学生は、期日までに必ず教務・学生支援担当へ「早期卒業申請書」を提出してください。
- 「判例研究」(3・4年総合法学コース)(時間割番号:32271.102)の履修希望者はQ3履修登録期間中に履修登録を行う他、期日までにLMSコース「法学類生Web手続窓口」より履修申請手続きをしてください。
- 2015年度以前入学者で「外国書講読」の履修を希望する学生は、履修登録期間中に教務・学生係へ申し出てください。

- ・開講形態の詳細は各科目のシラバス・LMSコースをご確認ください。  
・講義室が複数記載されている科目は、赤字の講義室が対面授業場所、青字の講義室が同時配信受講場所となります。  
対面授業を行う赤字の講義室が満席となった場合は、ノートパソコンを持参し、同時配信される授業を青字の講義室で受講してください。

11. 集中講義						
授業科目	時間割番号	担当教員	単位	学年	開 講 予 定 時 期	講義室
特講 (実践ブランディングⅡ)	32385.140	大友	2	2	12月13日(土)2～5限 12月14日(日)1～6限 12月20日(土)2～6限	人2/201 (12/14、 12/20はオン ライン)

- 今後の変更については、時間割や授業連絡等を随時更新するので、確認すること。  
日程の重なる集中講義は、複数履修登録できない。日程が重ならないように履修登録期間内に履修登録すること。  
12. 教員免許「社会」「公民」の取得希望者は教務・学生支援担当に問い合わせること。  
13. 足立教員が担当する演習は、月曜6限に研究室で開講する。  
14. 田村教員が担当する演習はQ3、Q4で2コマずつ開講されるため、各Qにおいて二つの時間割番号を必ず履修すること。

※履修訂正期間後は、登録の取消等、変更はできないので注意すること。

※3月卒業予定者は、2月11日(水)以降に開講される集中講義を履修できません。