

2017年度(平成29年度)以前入学者用

2025年度(令和7年度)前期(Q1) 経済学類 授業時間割表

2025/4/22 現在

区分	1限(8:45～10:15)						2限(10:30～12:00)						3限(13:00～14:30)						4限(14:45～16:15)						5限(16:30～18:00)					
	授業科目名	時間割番号	教員名	単位数	学年	教室	授業科目名	時間割番号	教員名	単位数	学年	教室	授業科目名	時間割番号	教員名	単位数	学年	教室	授業科目名	時間割番号	教員名	単位数	学年	教室	授業科目名	時間割番号	教員名	単位数	学年	教室
月	理論経済学ⅡA(月・2) (H27年度入学者) (H28～H29年度入学者)	13202-1 13202-2	大木	2	2	102	理論経済学ⅡA(月・1) (H27年度入学者) (H28～H29年度入学者)	13202-1 13202-2	大木	2	2	102																		
火	財務会計論A(火・2) ★社会保険論Ⅰ	33329 33151	佐藤(清) 村上	2 2	2 2	101 301	財務会計論A(火・1) ★アジア経済史A (H27年度入学者) アジア経済史A1 (H28～H29年度入学者)	33329 13303 13304	佐藤(清) 弁納	2 2 1	2 2	101 202																		
水	情報科学A(水・2) ビジネス・ファイナンスA(水・2)	33333 33317	寒河江 松浦	2 2	2 2	102 101	情報科学A(水・1) ビジネス・ファイナンスA(水・1)	33333 33317	寒河江 松浦	2 2	2 2	102 101																		
木	世界経済論A(木・2) 会計学原理A(木・2)	33513 33321	正木 竹島	2 2	2 2	202 101	世界経済論A(木・1) 会計学原理A(木・1)	33513 33321	正木 竹島	2 2	2 2	202 101	地方財政論A(木・4)	33159	武田	2	2	2/402	地方財政論A(木・3)	33159	武田	2	2	2/402						
金	財政学A(金・2) 経営管理論A(金・2)	33155 33305	碓山 鈴木	2 2	2 2	201 101	財政学A(金・1) 経営管理論A(金・1)	33155 33305	碓山 鈴木	2 2	2 2	201 101	国際開発論1E (H28～H29年度入学者)	33569	和田	1	2	102												

- (注) 1. 各自、入学年度のハンドブックを確認し、履修計画を立てること
2. 授業科目によっては、別途、履修上の注意が定められている場合があるので、シラバスで必ず確認し、履修すること。
3. 学年欄の「1」は原則として1年以上、「2」は同じく2年以上が履修できる。
4. 教室は、基本的に人間社会第1講義棟を示す。例:「207」(2階・207講義室)
※教室欄の「研」は教員研究室, 「1実」は人間社会2号館5階(第1実習室), 「2実」は同6階(第2実習室), 「362」は同3階(多目的演習室)
「2」は人間社会第2講義棟, 「メディア」は学術メディア創成センター, 「総」は総合教育講義棟, 「自」は自然科学本館を示す。
5. 下線部の科目は、1週間に1回の講義。
6. ★のつく科目は、Q1とQ2の連続して開講される科目(セメスター科目)。**Q1・Q2とも必ず履修すること。**
※2015年度以前入学者は前期、2016年度以降入学者はQ1の履修登録期間中に履修登録すること。
7. 時間割変更・訂正等は、人間社会系事務部学生課のWebサイトを確認すること。
8. 平成29年度以前入学者で新たに演習配属された者は、演習の登録について教務係へ確認してください
9. 赤で記した授業は2025年度が開講最終年度となるので、注意すること。

10. 教員免許「社会」「公民」の取得希望者は下記の時間割番号で履修すること。

授業科目名	時間割番号	教員名	単位数	曜日・時間	学年	教室
地理学概論A	33801	宇根	2	火曜3限・木曜3限	2	202

2015年度以前入学者は、
Q2の履修登録も、前期
所定の時期に必ず行うこと。

11. 集中講義

授業科目	時間割番号	教員名	単位数	学年	開講期間(予定)	履修登録時期
インターンシップ	—	キャリア 形成委員	2	2	掲示等のアナウンスで、ガイダンスについて確認してください。履修登録したい旨、担当教員に申し出てください	Q1

- ※実施時期、履修手続きについては変更することがある。常時人間社会系事務部学生課のWebサイトで確認すること。
※履修訂正期間後は、登録の取消等、変更はできないので注意すること。
※日程の重なっている授業は、重複して履修できない。
※9月卒業予定者は、卒業判定の日程上、8月7日(木)以降開講の集中講義は履修できない。
また、9月卒業を予定していない学生は、集中講義の日程によっては、単位が認定されて卒業要件を充たし、9月卒業になる可能性があるので注意すること。