

区分	1限(8:45～10:15)					2限(10:30～12:00)					3限(13:00～14:30)					4限(14:45～16:15)					5限(16:30～18:00)					6限(18:15～19:45)					
	授業科目名	時間割番号	教員名	単位数	学年	教室	授業科目名	時間割番号	教員名	単位数	学年	教室	授業科目名	時間割番号	教員名	単位数	学年	教室	授業科目名	時間割番号	教員名	単位数	学年	教室	授業科目名	時間割番号	教員名	単位数	学年	教室	
月	国際経営論(月・2)	45318	齋藤	2	2	302	国際経営論(月・1)	45318	齋藤	2	2	302	★比較地域経済論	—	佐無田 博樹	2	2	総C1													
	証券論(月・2)	45314	加藤(峰)	2	2	102	証券論(月・1)	45314	加藤(峰)	2	2	102																			
	日本経済論(月・2)	13602	小林	2	2	301	日本経済論(月・1)	13602	小林	2	2	301																			
	経済学特別講義IV(月・2) (統計調査)	45543	長尾	2	2	204	経済学特別講義IV(月・1) (統計調査)	45543	長尾	2	2	204																			
福祉社面論 (R1年度以降入学者)	45129	村上	1	2	202																										
火	国際公共政策論(火・2)	45208	吉居	2	2	101	国際公共政策論(火・1)	45208	吉居	2	2	101	学域GS言語科目Ⅱ																		
	ミクロ経済学Ⅰ(火・2)	13503	高梨	2	2	301	ミクロ経済学Ⅰ(火・1)	13503	高梨	2	2	301	10201.301	竹島 柳 碓山 飯口	1	2	205 206 303 314														
							アジア経済史BⅡ	45217	井納	1	2	201																			
水	経営工学(水・2)	45306	柳	2	2	201	経営工学(水・1)	45306	柳	2	2	201																			
	基礎統計学(水・2)	13501	星野	2	2	2/402	基礎統計学(水・1)	13501	星野	2	2	2/402																			
	地域マネジメント(水・2)	45320	菊地	2	2	102	地域マネジメント(水・1)	45320	菊地	2	2	102																			
							★地域経済学	—	佐無田	2	2	総C1																			
木	都市経済学(木・2)	45106	藤澤	2	2	202	都市経済学(木・1)	45106	藤澤	2	2	202																			
	国際会計論(木・2)	45317	阪口	2	2	102	国際会計論(木・1)	45317	阪口	2	2	102																			
金	国際マーケティング論(金・2)	45319	ZHANG_JING	2	2	101	国際マーケティング論(金・1)	45319	ZHANG_JING	2	2	101																			
	国際金融論(金・2)	45203	佐藤(秀)	2	2	301	国際金融論(金・1)	45203	佐藤(秀)	2	2	301																			
	社会政策論(金・2) (R3年度入学者)	45130	小澤	2	2	201	社会政策論(金・1) (R3年度入学者)	45130	小澤	2	2	201																			

- (注) 1. 各自、入学年度のハンドブックを確認し、履修計画を立てること
 2. 授業科目によっては、別途、履修上の注意が定められている場合があるので、シラバスを必ず確認し、履修すること。
 3. 学年欄の「1」は原則として1年以上、「2」は同じく2年以上が履修できる。
 4. 教室は、基本的に人間社会第1講義棟を示す。例:「F207」(2階・207講義室)
 ※教室欄の「研」は教員研究室、「1実」は人間社会2号館5階(第1実習室)、「2実」は同6階(第2実習室)、「3B2」は同3階(多目的演習室)
 「2」は人間社会第2講義棟、「メディア」は学術メディア創成センター、「総」は総合教育講義棟を示す。
 5. 下級部の科目は、1週間に1回の講義。
 6. ★のつく科目は、Q3とQ4の連続して開講される科目(セメスター科目)。Q3の履修登録期間に履修登録すること。
 7. 時間割変更・訂正等は、人間社会系事務部学生課のWebサイトを確認すること。
 8. 赤で記した授業は2025年度が開講最終年度となるので、注意すること。

9. 教員免許「社会」「公民」の取得希望者は下記の時間割番号で履修すること。

授業科目名	時間割番号	教員名	単位数	曜日時限	学年	教室
東洋史要説B	33831	古市	1	火曜5限	2	102 ※R2年度以降入学者
日本古代中世史概説A2	33807	吉永	1	火曜2限	2	302 ※R1年度以降入学者
日本近世近代史概説A2	33811	上田(長)	1	月曜5限	2	102 ※R1年度以降入学者
東アジア史概説A2	33821	安部	1	木曜2限	2	313 ※R1年度以降入学者

10. 集中講義 ※所属する演習で「卒業研究」を履修している学生は必ずQ4に履修登録すること。

授業科目	時間割番号	教員名	単位数	学年	開催期間(予定)
卒業研究	23200	指導教員	2	4	授業の詳細・履修登録については、担当教員に問い合わせください。

※実施時期、履修手続きについては変更することがある。常時人間社会系事務部学生課のWebサイトで確認すること。

※履修訂正期間後は、登録の取消等、変更はできないので注意すること。

※日曜の重なっている授業は、重複して履修できない。

※3月卒業予定者は、卒業判定の日程上、2月11日(水)以降開講の集中講義は履修できない。

また、3月卒業を予定していない学生は、集中講義の日程によっては、単位が認定されて卒業要件を充たし、3月卒業になる可能性があるため注意すること。