

2019（令和元）年度後期履修手続きについて

◆授業科目の履修登録

授業科目の履修登録は、アカンサスポータルから学務情報サービスにアクセスして行います。登録方法については、学務情報サービス上のマニュアルを参照してください。手続き期間内に必ず自己の責任で、履修申請・確認・訂正を行ってください。

※履修登録期間後の登録や訂正は認めません。十分注意してください。

時間割は、人間社会系事務部学生課のWebサイトで公開します。



<https://jinsha-gakusei.w3.kanazawa-u.ac.jp/cm/timetable/>

	日程	注意事項
Web履修登録期間	10月1日(火)7時～ 10月16日(水)18時 【締切厳守】	<p>①後期に履修する全ての科目（集中講義を含む）を登録してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆登録方法についてはweb上に掲載されるマニュアルを参照してください。 ◆法情報実習室・法務研究科図書室のパソコンからも利用できます。 <p>②希望どおりの科目が登録されているか確認し、訂正が必要な場合は訂正してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆履修登録した授業科目はweb上で確認できます。 必要に応じて、履修登録情報のPDF出力を行ってください。 ◆履修登録されていない授業科目は、いかなる理由があっても単位認定しません。 ◆集中講義を含め全ての科目について、この期間後の訂正は一切認めません。
確定した履修登録状況の確認	10月18日(金)～	<ul style="list-style-type: none"> ◆希望どおりの科目が登録されているか、必ず全事項を確認してください。

◆注意事項

- 履修許可に不都合があると認められる場合は、予告なく許可を取り消すことがあります。
- 上記以外の注意・呼び出し・変更事項は随時掲示板に掲示します。見落とすと不利益を被ることがあるので十分留意してください。